



**Zborovská 621/45, 150 00 Praha 5 – Malá Strana**

# Školní řád

Školní řád vychází z platných právních norem, zejména ze zákona č. 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů (dále jen školský zákon), z Listiny základních práv a svobod, vyhlášky č. 13/2005 Sb. (o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři), vyhlášky č. 48/2005 Sb. (o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky) aj.

Žák se dobrovolným rozhodnutím ke studiu na gymnáziu zavazuje plnit všechny zásady stanovené tímto řádem.

## **(1) Základní práva a povinnosti žáků**

Žáci mají právo:

- a) na vzdělávání a školské služby,
- b) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
- c) volit a být voleni do školské rady, jsou-li zletilí,
- d) zakládat v rámci školy samosprávné orgány, volit do nich a být do nich voleni,
- e) vyjadřovat se k podstatným skutečnostem, které se týkají jejich vzdělávání,
- f) využívat poradenskou pomoc školy v záležitostech vzdělávání.

Práva uvedená v písm. b), c), e) a f) mají také zákonní zástupci nezletilých žáků. Na informace podle písm. b) mají v případě zletilých žáků právo také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost.

Informace o průběhu a výsledcích vzdělávání jsou dostupné prostřednictvím školního informačního systému Bakaláři a jeho komunikačního modulu Komens.

Žáci mají povinnost:

- a) docházet řádně do školy a řádně se vzdělávat,
- b) dbát dobrého jména školy,
- c) dodržovat školní řád, předpisy a pokyny školy,
- d) dodržovat řád školní jídelny,
- e) plnit pokyny pracovníků školy.

Zletilí žáci jsou dále povinni:

- a) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- b) řádně dokládat svoji nepřítomnost, a to prostřednictvím komunikačního modulu Komens, případně prostřednictvím omluvného listu,
- c) oznamovat škole všechny další skutečnosti, které mohou mít vliv na průběh vzdělávání nebo na bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích.

Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni:

- a) zajistit, aby žák docházel řádně do školy,
- b) na vyzvání ředitelky školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka,

- c) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- d) řádně dokládat nepřítomnost žáka, a to prostřednictvím komunikačního modulu Komens, případně prostřednictvím omluvného listu,
- e) oznamovat škole všechny další skutečnosti, které mohou mít vliv na průběh vzdělávání nebo na bezpečnost žáka, a změny v osobních údajích.

Upřesnění a doplnění těchto práv a povinností je dále součástí textu.

## **(2) Základní ustanovení**

- (a) Žák má právo se vzdělávat v kulturním a slušném prostředí, má právo na respektování svých názorů a na ochranu své osobnosti.
- (b) Žák má právo navštívit v konzultačních hodinách učitele i vedení školy. Mimo konzultační hodiny po předchozí domluvě a v naléhavých případech.
- (c) Žák si volí své zástupce do třídní samosprávy a zástupce do studentského parlamentu. Každá třída má jednoho zástupce ve studentském parlamentu. Studentský parlament zastupuje žáky v jednání s vedením školy. Zástupce třídy se zúčastňuje pravidelných setkání studentského parlamentu s vedením školy.
- (d) Žák se chová ukázněně a respektuje pokyny pracovníků školy. Pokud se žák domnívá, že je pokyn nebo příkaz pracovníka školy v rozporu se zásadami školního řádu, je oprávněn si stěžovat ředitelce školy.
- (e) Žák vždy na začátku školního roku oznámí třídnímu učiteli adresu svého bydliště, případně i svého přechodného ubytování, adresu a jeden další osobní kontakt na zákonné zástupce a zdravotní pojišťovnu. Cizinci třetích zemí (dle školského zákona) zapůjčí třídnímu učiteli originál povolení k přechodnému pobytu pro účel kopie. Každou změnu těchto údajů žák oznámí bez zbytečného odkladu třídnímu učiteli.
- (f) Žák se chová slušně a přátelsky ke spolužákům, v jednání s pracovníky školy vystupuje slušně, zdraví všechny pracovníky a návštěvníky školy. Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se považují v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. za závažné porušení školního řádu.
- (g) Žák nosí do školy žákovskou knížku nebo studijní průkaz, chrání je před poškozením.
- (h) Žákovská knížka či studijní průkaz obsahuje mimo jiné i identifikační QR kód sloužící k identifikaci žáka při vstupu do školy. Je povinností každého žáka školy se neprodleně při vstupu do budovy školy přihlásit tímto identifikátorem ke vstupnímu systému školy.
- (i) Opakované zapominání žákovské knížky či studijního průkazu může být kázeňsky postiženo. Stejně tak opakované nepřihlašování se do vstupního systému školy.
- (j) V případě ztráty je žák povinen opatřit si neprodleně nový doklad, doplnit všechny důležité údaje a po kontrole třídním učitelem jej dát podepsat osobám plnícím vůči žákovi vyživovací povinnost.
- (k) Žák dbá na dodržování bezpečnostních předpisů, řádů specializovaných učeben a řádu školní jídelny, aby neohrožoval zdraví a bezpečnost sebe i ostatních. Zejména při laboratorních a praktických cvičeních, přesunech v rámci tělesné výchovy a při ostatních činnostech

organizovaných školou dodržuje protipožární opatření a zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

- (l) Žák je povinen hlásit každý úraz, poranění či nehodu, k nimž dojde ve škole nebo při činnostech organizovaných školou, ihned některému z pracovníků školy.
- (m) Žák chrání majetek školy. Každé poškození majetku neprodleně hlásí třídnímu učiteli nebo správci místnosti. Při svévolném poškození majetku je viník povinen uhradit škodu. Žák chrání před poškozením propůjčené učebnice a učební pomůcky.
- (n) Žák dbá zvýšené opatrnosti při dopravě do školy a ze školy.

### **(3) Docházka do školy**

- (a) Provozní doba školy je od 7:00 do 18:00 hodin.
- (b) Škola je otevřena od 7:40 pro vstup žáků na dopolední vyučování. Škola se uzavírá v 8:00 hodin. Žák, který nestihne do školy přijít včas, čeká na otevření dveří vrátným.
- (c) Žák vstupuje do budovy určeným vchodem nejpozději 5 minut před zahájením vyučování.
- (d) Při vstupu do budovy školy se žák prokáže svým elektronickým identifikátorem (QR kód, identifikační karta žáka apod.) přihlášením do vstupního systému školy. Elektronický identifikátor je žákovi vydán, příp. obnoven na začátku školního roku.
- (e) Vstupní systém školy eviduje příchody žáka. Každý příchod v čase kratším, než je 5 minut před zahájením vyučování, je systémem vyhodnocen jako pozdní příchod.
- (f) Každý žák se po vstupu do budovy školy v šatnách přezuje do vhodné, prokazatelně domácí obuvi (ze zdravotních a hygienických důvodů). V šatně nenechává žádné cennosti a doklady, udržuje v ní pořádek.
- (g) Žák může opustit vyučování jen na základě řádně vyplněné uvolňenky z vyučování, kterou odevzdá vrátnému.
- (h) Žák má právo na vzdělávání v rozsahu určeném školním vzdělávacím programem. Dochází do školy pravidelně a včas, zúčastňuje se vyučování všech povinných, volitelných a nepovinných předmětů, které si zvolil na celý školní rok či pololetí. Zároveň se zúčastňuje všech akcí, které škola pořádá v rámci výchovně-vzdělávacího procesu.
- (i) V odůvodněných případech má žák právo být z výuky omluven či uvolněn. Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z důvodů předem známých, požádá písemně o uvolnění z vyučování zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka. Na dobu 1-2 dnů uvolňuje žáka třídní učitel, na dobu 3–5 dnů zástupce ředitelky školy, na delší dobu ředitelka školy.
- (j) Plnění povinné školní docházky ve škole mimo území České republiky se řídí příslušnou legislativou, zejména §18 vyhlášky o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky v platném znění.
- (k) Ředitelka školy může s písemným doporučením školského poradenského zařízení povolit nezletilému žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami nebo s mimořádným nadáním na žádost jeho zákonného zástupce a zletilému žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami nebo s mimořádným nadáním na jeho žádost vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Ve středním vzdělávání může ředitelka školy povolit vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu i z jiných závažných důvodů. Individuální vzdělávací plán s termíny nařízených zkoušek

podepsaný ředitelkou školy, žákem a zákonným zástupcem nezletilého žáka se stává součástí osobní dokumentace žáka.

- (l) Žák, který splnil povinnou školní docházku, má právo kdykoli zanechat studia. Jestliže se žák, který splnil povinnou školní docházku, nezúčastní vyučování po dobu nejméně 5 vyučovacích dnů a jeho neúčast není omluvena, bude zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka písemně vyzván, aby neprodleně doložil důvod nepřítomnosti. Jestliže do 10 dnů od doručení výzvy žák do školy nenastoupí nebo nebudou doloženy důvody nepřítomnosti žáka ve škole, posuzuje se, jako by žák vzdělávání zanechal posledním dnem této lhůty; tímto dnem přestává být žákem školy.
- (m) Žák chodí do školy slušně a přiměřeně oblečen a čistě upraven.
- (n) Návštěvy lékaře a jiné osobní záležitosti si žák zařizuje, pokud možno, v době mimo vyučování.
- (o) Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z důvodů, které nemohl předem předvídat, je zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka povinen nejpozději do 3 dnů oznámit třídnímu učiteli důvod nepřítomnosti prostřednictvím komunikačního modulu Komens nebo jiným prokazatelným způsobem. Nejpozději do dvou pracovních dnů po návratu žáka do školy musí být zletilým žákem nebo zákonným zástupcem nezletilého žáka doručena omluvenka žáka prostřednictvím komunikačního modulu Komens, případně prostřednictvím omluvného listu.
- (p) Svévolné odchody z vyučování jsou porušením školního řádu a budou kázeňsky postihovány, a to i v případech, kdy budou absence dodatečně omluveny.

#### **(4) Dokládání důvodů nepřítomnosti ve vyučování u zletilých žáků**

- (a) V pravomoci třídního učitele je omluvit zletilému žákovi bez doložení úředního či lékařského potvrzení nebo osob plnících vyživovací povinnost 2 dny nebo 12 hodin za klasifikační období. O uvolnění a omlouvání bez doložení nad tuto hranici rozhoduje ředitelka školy po projednání s třídním učitelem a výchovným poradcem.
- (b) V případě, že se zletilý žák uvolní z dopoledního vyučování sám, bude pro omluvu jeho absence vyžadováno doložení od lékaře či jiného úřadu.
- (c) V odůvodněných případech (časté absence, nepřítomnost na testech a zkoušení aj.) bude po projednání chování žáka na výchovné komisi (za účasti žáka, osoby, která vůči žákovi plní vyživovací povinnost, třídního učitele a výchovného poradce) třídní učitel vždy požadovat i lékařské nebo úřední potvrzení. O tomto jednání bude proveden záznam.

#### **(5) Chování ve škole**

- (a) Žák dodržuje vyučovací dobu, před začátkem vyučovací doby je na svém místě v učebně nebo před odbornou učebnou. Neomluvené pozdní příchody budou posuzovány jako porušování školního řádu. V hodinách žák sleduje výuku a neruší ostatní spolužáky.
- (b) Žák nenapovídá, neopisuje a nepoužívá nedovolených pomůcek při ověřování znalostí.
- (c) Žák během vyučovací doby nepoužívá věci, které by mohly rozptylovat pozornost jeho či jeho spolužáků. Používání mobilních telefonů a jiné elektroniky žáků je během vyučovací doby zakázáno – tyto přístroje musí být vypnuty a jejich použití může pouze na přechodnou dobu povolit vyučující.

- (d) Během vyučování neopouští budovu bez souhlasu vyučujícího.
- (e) Do odborných učeben vstupuje pouze s vyučujícím.
- (f) V odborných učebnách a v tělocvičně používá předepsanou oděv a obuv.
- (g) Své místo v učebně udržuje v čistotě a v pořádku a dbá na udržování pořádku ve všech prostorách školy přístupných žákům.
- (h) Ve volných hodinách a o přestávkách se žák zdržuje pouze v místech k tomu určených.
- (i) Chování v odborných učebnách, šatnách a ve školní jídelně je upraveno vlastními provozními řády, jejich porušení je chápáno stejně jako porušení školního řádu.
- (j) Na oběd do školní jídelny chodí žáci nižšího gymnázia v doprovodu, ostatní sami. Všichni žáci chodí do školní jídelny ve vhodné, prokazatelně domácí obuvi (ze zdravotních a hygienických důvodů).
- (k) Žákům je z důvodů bezpečnosti a ochrany zdraví zakázáno:
  - (i) ponižovat žáky a fyzicky jim ubližovat,
  - (ii) kouřit v prostorách školy, na chodníku před vchodem do školy a mimo školu při činnostech organizovaných školou,
  - (iii) požívat a do školy přinášet alkoholické nápoje a jiné zdraví škodlivé látky,
  - (iv) nosit do školy nebezpečné předměty,
  - (v) nosit do školy bez závažného důvodu větší peněžní částky nebo cennější předměty,
  - (vi) vyklánět se z oken a cokoli z nich vyhazovat, otvírat okna bez přítomnosti pracovníka školy,
  - (vii) posedávat na zemi na chodbách, schodišti a na tělesech ústředního topení,
  - (viii) používat vlastní elektrospotřebiče včetně nabíječek mobilních telefonů a notebooků a prodlužovacích kabelů.
- (l) Žákovi je výslovně zakázáno pořizovat zvukový či obrazový záznam pedagogů a ostatních pracovníků školy bez jejich souhlasu.
- (m) Žák má právo na ochranu před sociálně patologickými jevy. Žáci mohou požádat o ochranu a mají právo být chráněni před násilím, křivdami, šikanováním, projevy nepřátelství a jakoukoli formou diskriminace.
- (n) Projevy šikanování mezi žáky, tj. fyzické násilí, omezování osobní svobody, ponižování, zneužívání informačních technologií k znevažování důstojnosti apod., jsou v prostorách školy a při všech školních akcích a aktivitách přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti školnímu řádu.
- (o) Žákům školy je přísně zakázáno neoprávněně zasahovat do školní počítačové sítě a ostatních informačních systémů školy. Zjištěný neoprávněný pokus o přístup ke školním počítačovým systémům bude řešen jako závažný kázeňský přestupek a může být postoupen k dalšímu šetření jako porušení § 230 Trestního zákoníku 40/2009 sb.

## **(6) Chování žáka v souladu s autorským zákonem**

- (a) Při vypracování domácích písemných prací (referátů, seminárních a ročníkových prací aj.) není dovoleno využívat jakékoliv informační zdroje (celé práce i jejich části v tištěné i elektronické podobě) bez citace, tzn. výslovného uvedení jejich autora a názvu díla, tj. vydávat cizí práci za vlastní.
- (b) Porušení zásady z odstavce (a) bude považováno za pokus o podvod. Práce bude hodnocena známkou nedostatečnou a pokus o podvod bude potrestán výchovným opatřením.

## **(7) Uživatelské účty žáků**

- (a) Každý žák má v doméně gchd.cz vytvořen uživatelský účet. Tvar uživatelského účtu je vázán pravidly vytváření uživatelských účtů v doméně gchd.cz.
- (b) Uživatelské účty žáků slouží pro přihlášení do cloudových služeb Google (školní e-mail, google classroom, google dokumenty aj.). Během školního roku je žák povinen pravidelně sledovat školní elektronickou poštu.
- (c) V informačním systému Bakaláři je každému žákovi školy (u nezletilých žáků i zákonnému zástupci žáka) zřízen uživatelský účet, který mu umožňuje přístup k webové a mobilní aplikaci systému Bakaláři.
- (d) Do školní počítačové sítě se žák přihlašuje vlastním uživatelským účtem, který je platný po celé studium žáka. Tento účet je odlišný od účtu ke školnímu emailu.

## **(8) Povinnosti služby**

- (a) Službu konající žáci jsou povinni zajistit psací potřeby na tabuli a čisticí prostředky k jejímu smazání a podle potřeb i tabuli mazat.
- (b) Nedostaví-li se vyučující do třídy do 5 minut po začátku hodiny, ohlásí služba jeho nepřítomnost zástupci ředitelky školy nebo pohotovost konajícímu vyučujícímu ve sborovně.

## **(9) Přestup z jiné školy, přerušení studia, uvolnění z předmětu**

- (a) O přestupu žáka rozhoduje ředitelka školy, určuje obsah, rozsah a termín zkoušek.
- (b) Ředitelka školy může přerušit žákovi, který neplní povinnou školní docházku, studium na jeho žádost (se souhlasem zákonného zástupce) nebo na žádost zákonného zástupce nezletilého žáka, a to na dobu nejvýše 2 let. Po uplynutí doby přerušení studia pokračuje žák v tom ročníku, ve kterém bylo studium přerušeno. Jestliže doba přerušení uplyne v průběhu školního roku, umožní ředitelka školy žákovi dodatečně vykonat rozdílové zkoušky za příslušné období.
- (c) Uvolnění z předmětu se řídí § 67 odst. 2 školského zákona.

## **(10) Zásady hodnocení žáků**

- (a) Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:
  - (i) soustavným diagnostickým pozorováním žáka,
  - (ii) soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování,
  - (iii) různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové), didaktickými testy,
  - (iv) kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami předepsanými učebními osnovami,
  - (v) analýzou různých činností žáka,
  - (vi) konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby s dalšími odborníky,
  - (vii) rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka,
  - (viii) rozhovory s výchovnou poradkyní a školní psycholožkou.
- (b) Znamky získávají vyučující průběžně během celého klasifikačního období.
- (c) Zkoušení je prováděno zásadně před kolektivem třídy, nepřípustné je individuální přezkušování po vyučování v kabinetech. Výjimka je možná jen při diagnostikované vývojové poruše, kdy je tento způsob doporučen ve zprávě psychologa.
- (d) Písemným projevem žáka se rozumí písemná práce, výpisky z doporučené literatury (pokud jsou zadány jako domácí nebo samostatná školní práce), seminární či ročníková práce, domácí písemná práce, protokol o laboratorním cvičení, písemný referát, výtvarné práce. Hodnoceným písemným projevem nejsou na vyšším stupni gymnázia pracovní poznámky žáka.
- (e) Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace, klasifikaci zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací a praktických činností oznámí žákovi zpravidla do 10 pracovních dnů. U žáků nižšího gymnázia sděluje učitel všechny známky, které bere v úvahu při celkové klasifikaci, zástupcům žáka, a to prostřednictvím zápisů do systému Bakaláři. Při hodnocení využívá i sebehodnocení žáka.
- (f) Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.
- (g) Průběžné hodnocení v konkrétním předmětu je pak tzv. váženým průměrem. Vyučující zahrnuje do celkového hodnocení vedle hodnocení známkou i další aspekty (např. aktivita v hodině, včasné odevzdávání zadaných prací apod.). Výsledná známka tak nemusí vždy přesně odpovídat výsledku váženého průměru. Může se od váženého průměru lišit.
- (h) Váhu jednotlivých známek určují vyučující s ohledem na charakter a povahu předmětu po vzájemné domluvě v předmětových komisích.

## **(11) Hodnocení výsledků vzdělávání žáka**

Hodnocení by žákovi mělo poskytnout zpětnou vazbu, jejímž prostřednictvím získává informace o tom, jak danou problematiku zvládá, jak dovede zacházet s tím, co se naučil, v čem se zlepšil a v čem ještě chybí. Hodnocení by mělo být pro žáka motivující. Součástí hodnocení by měl být i



návod na odstranění chyb a nedostatků. Jedním z cílů hodnocení je také to, aby žák dokázal objektivně sám hodnotit svou práci.

- (a) Při hodnocení klasifikací jsou výsledky vzdělávání žáka a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou posuzovány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména vzhledem k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Klasifikace zahrnuje ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.
- (b) Chování neovlivňuje klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech.
- (c) Při hodnocení a klasifikaci vyučující uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi.
- (d) Klasifikační stupeň určuje vyučující, který vyučuje příslušnému předmětu. V předmětu, ve kterém vyučuje více vyučujících, určí výsledný klasifikační stupeň za klasifikační období příslušní vyučující po vzájemné shodě.
- (e) Zameškal-li žák během klasifikačního období více než 30 % hodin daného předmětu nebo z důvodu absence nemohl být klasifikován ze souhrnných znalostí základního učiva za celé klasifikační období, může být z tohoto předmětu doklasifikován v den určený ředitelkou školy.
- (f) Klasifikaci chování žáka navrhuje třídní učitel po projednání s vyučujícími, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními vyučujícími.
- (g) Kritériem pro klasifikaci chování žáka je dodržování pravidel slušného chování a dodržování školního řádu během klasifikačního období. Při klasifikaci chování se přihlíží k uděleným výchovným opatřením žákovi za dané klasifikační období.

**Stupně klasifikace chování žáka** jsou následující:

- (a) **velmi dobré** – Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení školního řádu. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.
- (b) **uspokojivé** – Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními školního řádu. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo školnímu řádu; nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se přes důtku třídního učitele školy dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně-vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.
- (c) **neuspokojivé** – Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně-vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků.

**Prospěch žáka v jednotlivých povinných i nepovinných předmětech** stanovených školním vzdělávacím programem je klasifikován stupni:

- (a) **výborný** – Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.
- (b) **chvalitebný** – Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů vyučujícího uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev má menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.
- (c) **dobrý** – Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností a při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.
- (d) **dostatečný** – Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností a při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.
- (e) **nedostatečný** – Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností a při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků

jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

**Celkové hodnocení žáka** se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

- (a) **prospěl(a) s vyznamenáním** – není-li klasifikace v žádném povinném předmětu horší než stupeň chvalitebný a průměrný prospěch z povinných předmětů není horší než 1,50 a chování je hodnoceno jako velmi dobré,
- (b) **prospěl(a)** – není-li klasifikace v některém povinném předmětu vyjádřena stupněm nedostatečný,
- (c) **neprospěl(a)** – je-li klasifikace v některém povinném předmětu vyjádřena stupněm nedostatečný,
- (d) **nehodnocen(a)** – není-li žák hodnocen na konci prvního pololetí, a to ani v náhradním termínu.

## (12) Hodnocení výsledků vzdělávání žáka s IVP

- (a) Individuálně vzdělávaný žák koná za každé pololetí zkoušky z příslušného učiva příslušného předmětu.
- (b) Nelze-li individuálně vzdělávaného žáka hodnotit na konci příslušného pololetí, určí ředitelka školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení pololetí.
- (c) Pokud má zákonný zástupce (či zletilý žák) pochybnosti o správnosti hodnocení žáka, může do 8 dnů od konání zkoušek písemně požádat ředitelku školy o přezkoušení žáka (byla-li zkoušejícím ředitelka školy, požádá zřizovatele - HMP). Pokud ředitelka školy nebo HMP žádosti vyhoví, nařídí komisionální přezkoušení žáka.
- (d) Ředitelka školy ukončí individuální vzdělávání žáka, pokud žák na konci druhého pololetí příslušného školního roku neprospěl.

## (13) Výchovní opatření

Výchovními opatřeními jsou **pochvaly** (pochvala třídního učitele, pochvala ředitelky školy) nebo jiná ocenění a kázeňská opatření (opatření k posílení kázně žáků).

Mezi **opatření k posílení kázně žáků** patří:

- (a) **napomenutí třídního učitele** – 3-5 neomluvených pozdních příchodů, opakované nepřihlášení se do vstupního systému školy, drobný přestupek proti školnímu řádu aj.
- (b) **důtka třídního učitele** – vyrušování v hodinách, 6-8 neomluvených pozdních příchodů, pozdní omlouvání absencí, další obcházení vstupního systému školy, svévolný odchod ze školy, neplnění povinnosti služby, neuposlechnutí pokynu pracovníka školy, slovní urážky mezi žáky, nenošení školních pomůcek, nepřezouvání aj.

- (c) **důtka ředitelky školy** – opakované přestupky uvedené v části 10(b), neomluvené hodiny, poškozování majetku školy nebo fyzické osoby, neoznámení činu, který by mohl být kvalifikován jako trestný, pokus o podvod, závažné a opakované porušování školního řádu aj.
- (d) **podmíněné vyloučení ze studia** – vandalismus, šikanování, úmyslné ublížení na zdraví, krádeže, soustavné neomluvené absence, šíření poplašné zprávy, žák je v areálu školy nebo během akce organizované školou pod vlivem psychotropní látky (lehké či tvrdé drogy) či alkoholu (lze hodnotit dle okolností a celkového profilu žáka), požívání, nošení, držení či distribuce psychotropních látek v areálu školy a mimo areál během přestávek a volných hodin či při akcích organizovaných školou, za zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky vůči zaměstnancům školy nebo vůči ostatním žákům, zvláště závažné porušení školního řádu aj. Zkušební doba podmíněného vyloučení je nejdéle jeden rok.
- (e) **vyloučení ze studia** – za zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky vůči zaměstnancům školy nebo vůči ostatním žákům. Při dalších neomluvených absencích nebo porušení školního řádu po podmíněném vyloučení.

### **Postup při sdělení výchovných opatření**

O uložení napomenutí třídního učitele a důtky třídního učitele uvědomí žák, popř. zákonného zástupce nezletilého žáka třídní učitel. O uložení důtky ředitelky školy uvědomí žák, popř. zákonného zástupce nezletilého žáka ředitelka školy.

Žáku, kterému bude uložena důtka třídního učitele, důtka ředitelky školy nebo podmíněné vyloučení ze studia, nemusí být v daném školním roce povolena účast na sportovním kurzu a vybraných akcích školy, jež nejsou povinnou součástí osnov.

Udělení pochvaly a uložení dalšího kázeňského opatření zapíše třídní učitel do systému Bakaláři do karty žáka.

## **(14) Komisionální zkoušky**

- (a) Komisionální zkoušku koná žák v těchto případech:
  - (i) koná-li opravné zkoušky (§ 53 školského zákona, § 69 odst. 7 školského zákona),
  - (ii) požádá-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka o jeho komisionální přezkoušení z důvodu pochybností o správnosti hodnocení (§ 52 odst. 4 školského zákona, § 69 odst. 9 školského zákona),
  - (iii) koná-li přezkoušení z předmětu při plnění povinné školní docházky ve škole mimo území České republiky.
- (b) Žák, který na konci druhého pololetí neprospěl nejvýše ze 2 povinných předmětů, nebo žák, který neprospěl na konci prvního pololetí nejvýše ze 2 povinných předmětů vyučovaných pouze v prvním pololetí, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelkou školy. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví a řádně neomluví, neprospěl. Ze závažných důvodů

může ředitelka školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do konce září následujícího školního roku.

- (c) Komise pro komisionální zkoušky je nejméně tříčlenná. Jejím předsedou je ředitelka školy nebo jí pověřený učitel, zkoušející, zpravidla učitel vyučující žáka danému předmětu a přísedící učitel, který má odbornou kvalifikaci pro výuku téhož nebo příbuzného předmětu. Pokud je ředitelka školy zároveň vyučující, jmenuje předsedu komise krajský úřad. Členy komise jmenuje ředitelka školy. Výsledek zkoušky vyhlásí předseda veřejně v den konání zkoušky.
- (d) V případě pochybností o správnosti hodnocení žáka může být žák v příslušném pololetí z daného předmětu komisionálně zkoušen pouze jednou.
- (e) Komisionální zkoušku může žák konat v jednom dni nejvýše jednu.
- (f) Zkoušku před komisí koná žák v těchto případech:
  - (i) koná-li rozdílovou zkoušku,
  - (ii) nebyl-li klasifikován na konci prvního nebo druhého pololetí,
  - (iii) koná-li přestupovou zkoušku.
- (g) Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitelka školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do konce června. Není-li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí. Není-li žák hodnocen z povinného předmětu vyučovaného pouze v prvním pololetí ani v náhradním termínu, neprospěl.
- (h) Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitelka školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník. Není-li žák hodnocen ani v tomto termínu, neprospěl.

Školní řád má účinnost od 1. září 2022.

V Praze dne 31. srpna 2022

Mgr. Renata Pauchová  
ředitelka školy

---

Školní řád schválen školskou radou dne 30. srpna 2022.

Za školskou radu:

Mgr. Pavla Haschková  
PhDr. Lucie Růžičková, Ph.D.