

## Návod na používání Komens v systému Bakaláři


Od školního roku 2022/2023 je možné využívat ke komunikaci s vyučujícími modul Komens webové nebo mobilní aplikace systému Bakaláři.

Přes systém lze posílat zprávy a omlouvat absenci.

Vyplňte přístupové údaje rodiče (nebo zletilého žáka) a přihlaste se do webové aplikace (přímo na adrese <https://bakalari.gchd.cz/bakaweb/login> nebo přes web školy [www.gchd.cz](http://www.gchd.cz), odkaz v pravém rychlém menu Bakaláři)

https://bakalari.gchd.cz/bakaweb/login

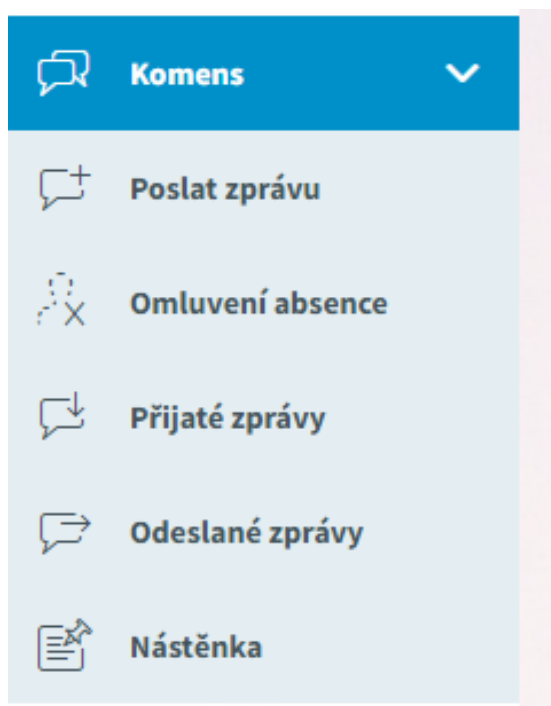
CERTIS v2.1.1 s152... Zásady tvorby data...

 **BAKALÁŘI**

Gymnázium Christiana Dopplera,  
Zborovská 621/45, Praha 5 - Malá Strana

[Zapomenuté heslo](#)

**Přihlásit**



V menu vlevo zvolte **Komens** a poté **Poslat zprávu**. U zprávy rozklikněte typ zprávy a vyberte **Omluvení absence**. Nebo přímo odkaz **Omluvení absence**.

Pokud omlouváte celodenní absenci (např. týden trvající chřipku nebo celodenní návštěvu lékaře), zatrhněte volbu **Omluvit celý den**. Nastavte délku trvání absence pomocí políček **Od** a **Do**, napište důvod absence a tlačítkem **Odeslat** pošlete omluvenku.


## Odeslání zprávy

Typ   Omluvit celý den

Od   Do

Komu

s potvrzením



Zprávy a jejich obsah nelze považovat za soukromé. Uživatelé s právy ředitelství mají právo kontroly těchto zpráv. [Více informací zde.](#)

Zrušit

Odeslat

Pokud omlouváte pouze část dne, odškrtněte volbu **Omluvit celý den**. Trvání absence nastavte pomocí data a konkrétních vyučovacích hodin do políček **Od** a **Do**. Napište důvod absence a tlačítkem **Odeslat** pošlete omluvenku.

### Odeslání zprávy

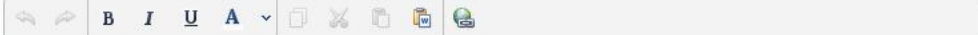
Typ   Omluvit celý den

Od   Do

Komu

s potvrzením

**B** **I** **U** **A**



Zprávy a jejich obsah nelze považovat za soukromé. Uživatelé s právy ředitelství mají právo kontroly těchto zpráv. [Více informací zde.](#)